

Regulamin oferty „Zostań posiadaczem Karty Kredytowej Citibank i zdobądź bony towarowe do sklepu merlin.pl” („Regulamin”)

1. Organizator

- 1.1 Organizatorem Oferty „Zostań posiadaczem Karty Kredytowej Citibank i zdobądź bony towarowe do sklepu merlin.pl” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS0000001538; NIP 526-526-030-02-91; wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych, kapitał w pełni opłacony („Bank”), adres e-mail: listybh@citi.com;

2. Czas trwania

- 2.1 Oferta obowiązuje od 2 listopada 2016 do 31 marca 2017 r.

3. Warunki skorzystania z oferty

- 3.1 Z oferty mogą skorzystać osoby („Uczestnicy”), które spełnią łącznie wszystkie warunki:
- W czasie obowiązywania oferty wypełniły i przesłały dedykowany formularz kontaktowy na stronie internetowej: www.citihandlowy.pl/m400 („Formularz”),
 - dostarczyły wymagany przez Bank, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na Wniosku dochody („Dokument dochodowy”), zgodnie z listą wymaganych przez Bank Dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia klientów, która stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Przy czym, jeśli dostarczone dokumenty nie są wystarczające do potwierdzenia zdolności kredytowej Uczestnika, Bank ma prawo poprosić o dostarczenie dodatkowych dokumentów,
 - otrzymały i aktywowały główną Kartę Kredytową Citibank („Karta”), na podstawie zawartej umowy o Kartę Kredytową Citibank,
 - w ciągu miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym została zawarta umowa o kartę (data zawarcia umowy będzie widoczna na umowie) zalogowały się co najmniej 1 raz w serwisie bankowości internetowej Citibank Online pod adresem <https://www.citibankonline.pl> lub za pomocą aplikacji mobilnej Citi Mobile,
 - dokonały nowo wydaną Kartą przynajmniej jedną transakcję bezgotówkową każdego miesiąca przez kolejne 3 miesiące jako pierwszy licząc miesiąc następujący po miesiącu, w którym została zawarta umowa o Kartę. Przy czym za transakcje bezgotówkowe uważa się spełniające łącznie następujące kryteria:
 - będące transakcjami bezgotówkowymi w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.;
 - nie będące przelewami z rachunku Karty, w tym przelewami będącymi zapłatą rachunków obejmujących wydatki Klienta związane z użytkowaniem domu lub mieszkania, o których mowa w Regulaminie Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.;
 - nie będące transakcjami zwróconymi lub niezaksięgowanymi w systemie Banku;
 - zobowiążą się, że będą dokonywały przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy o Kartę co najmniej jedną transakcję miesięcznie przy użyciu Karty.
- 3.2 Z Oferty wyłączone są:
- osoby, które od stycznia 2014 posiadały główną Kartę Kredytową Citibank,
 - pracownicy Banku,
 - osoby współpracujące z Bankiem na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - członkowie władz Banku,
 - osoby ze statusem dewizowym nierezydenta zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo Dewizowe,
 - obywatele lub rezydenci podatkowi Stanów Zjednoczonych Ameryki, tj. Osoby mające stałe zamieszkanie na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki lub posiadające „pozwolenie na pracę” w Stanach Zjednoczonych Ameryki (tzw. Zieloną Kartę) lub spełniające tzw. test długotrwałego przebywania na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki (ang. “substantial presence test”), który zasadniczo dotyczy weryfikacji długości pobytu na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki w okresie ostatnich 3 lat.

4. Nagrody

- 4.1 Uczestnik Oferty, który spełnił warunki określone w punkcie 3.1 a-e w niniejszym Regulaminie, otrzyma elektroniczne bony towarowe do sklepu merlin.pl o łącznej wartości 400 zł.
- 4.2 Bony towarowe będą przesyłane każdego miesiąca przez 3 kolejne miesiące w kolejności 200 zł, 100 zł, 100 zł.
- 4.3 Bon towarowy zostanie przesłany poprzez wiadomość w serwisie bankowości internetowej Citibank Online w pierwszym tygodniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym Uczestnik spełnił warunki Oferty.

4.4 W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w pkt. 3.1 lit. f nagrodzony Uczestnik zapłaci Bankowi karę umowną w wysokości 200 zł (dwieście złotych). Wierzytelność Banku z tytułu kary umownej jest wymagalna począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Uczestnik zostanie poinformowany przez Bank, że nie wykonał zobowiązania opisanego w niniejszym regulaminie. Klient zostanie poinformowany o niespełnieniu warunków i pobraniu kary umownej z rachunku Karty poprzez wiadomość w serwisie internetowym Citibank Online, poprzez wiadomość e mail lub przez doradcę serwisu bankowości telefonicznej CitiPhone

5. Realizacja bonu towarowego

5.1 W celu użycia bonu towarowego należy:

- a) Wybrać produkt lub produkty na stronie merlin.pl,
- b) Przejść do „koszyka” podać dane dot. sposobu i miejsca dostawy a następnie dokonać wyboru formy płatności, a następnie wybrać płatność „bonem towarowym”,
- c) W polu bon towarowy należy wprowadzić ID bonu towarowego i zatwierdzić,
- d) Jeśli wartość zamawianych produktów będzie wyższa niż wartość bonu towarowego, wówczas różnicę należy dopłacić za pomocą płatności online,
- e) W jednym zamówieniu można użyć tylko jednego bonu towarowego,
- f) Bon towarowy można użyć tylko raz,
- g) Każdy bon towarowy ma określoną wartość (np. 200 zł, 100 zł) oraz datę ważności,
- h) Bony towarowe przyznane w ramach akcji: „Zostań posiadaczem Karty Kredytowej Citibank i zdobądź vouchery do sklepu merlin.pl”, będą ważne 6 miesięcy,

5.2 W przypadku dokonania zwrotu produktów zakupionych przy użyciu bonu towarowego, zwrot środków nastąpi w formie vouchera o wartości odpowiadającej wartości zwracanych produktów.

6. Podatek

6.1 Nagrody w ramach Oferty są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

7. Postanowienia końcowe

- 7.1 Uczestnik może zrezygnować z udziału w Ofercie w dowolnym momencie.
- 7.2 Bank informuje, że udział w Ofercie nie wyłącza prawa odstąpienia od zawartej Umowy o Kartę, przysługującego Uczestnikowi na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odstąpienie od Umowy stanowi jednocześnie rezygnację z udziału w Ofercie i utratę prawa do nagrody.
- 7.3 Uczestnik może złożyć reklamację dotyczącą realizacji Oferty, a Bank jest zobowiązany do jej rozpatrzenia, w sposób i na zasadach wskazanych w Regulaminie Kart Kredytowych Citibank.
- 7.4 W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia umowy o Kartę Kredytowa Citibank oraz Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.
- 7.5 Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2016r.
- 7.6 Oferta nie łączy się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank z wyjątkiem Oferty „Ubezpiecz kartę i zyskaj”.
- 7.7 Oferta może powtarzać się w przyszłości.
- 7.8 Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej Banku www.citihandlowy.pl.

Imię, Nazwisko oraz numer PESEL Uczestnika:

Zobowiązuję się do spełnienia warunku oferty, o którym mowa w pkt 3.1 lit. f Regulaminu .W przypadku otrzymania Nagrody oraz niewykonania wyżej opisanego zobowiązania zapłacę Bankowi karę umowną opisaną w regulaminie w wysokości 200 zł.

Załącznik do Regulaminu - Lista wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy	Dokumenty alternatywne
Umowa o pracę (w tym Powołanie/ Nominacja/Kontrakt menadżerski/ pielęgniarzski/ lekarski/żołnierza zawodowego)	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)	Umowa o pracę/Kontrakt z podaną datą zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
		Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
		PIT-11/PIT-40 za rok 2015 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
		PIT-36/PIT-37 za rok 2015 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
		Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatnie 3 miesiące na standardowym druku
		Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)
		Wyciąg z rachunku obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy
Umowa cywilno-prawna	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)	Umowy zlecenie/o dzieło z podanym czasem zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
		Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
		PIT-11/PIT-40 za rok 2015 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
		PIT-36/PIT-37 za rok 2015 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
		Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)
Emerytury i Renty	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury/renty	Odcinek emerytury/renty (za jeden z ostatnich 3 m-cy)
		PIT-40 za rok 2015 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
		Wyciąg z rachunku bankowego z minimum jednym wpływem z tytułu emerytury/renty w ostatnich 3 m-cach
		Wyciąg z rachunku obowiązkowy dla emerytury zagranicznej
Wolne zawody oraz własna działalność gospodarcza	Klient nie wysłał jeszcze PIT za 2015 do US lub wysłał PIT ale nie zapłacił jeszcze wymaganego podatku (obowiązuje do 30 Kwietnia 2016)	Księga przychodów i rozchodów za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące Oraz aktualne (ważne do końca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US i ZUS lub pełne wyciągi bankowe za ostatnie 3 miesiące (z konta, z którego realizowane są płatności do ZUS i US)
	Klient wysłał już PIT za 2015 oraz zapłacił wymagany podatek do PIT za 2015 (dokumenty akceptowane do 30 czerwca)	PIT za 2015 z potwierdzeniem zapłaty podatku (lub zaświadczenie o dochodzie z US). Oraz aktualne (ważne dokońca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)
	Klient wysłał już PIT za 2015 oraz zapłacił wymagany podatek do PIT za 2015 (dokumenty akceptowane od 1 lipca)	KPIR za rozliczone miesiące 2016 (minimum 6 m-cy) + potwierdzenia płatności zaliczek na podatek oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące Oraz aktualne (ważne dokońca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)
Ryczałtowcy/Karta podatkowa	Decyzja o wysokości karty podatkowej lub rozliczaniu się na zasadach ryczałtu/PIT-28 za ostatni rok podatkowy	
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu działalności gospodarczej (za ostatnie 3 m-ce)	
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz	
	PIT-28 za ostatni rok podatkowy (2015)	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za rok 2015 (akceptowane dokońca czerwca) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku lub
		Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy lub
		Zestawienie dochodu i zaliczki na podatek dochodowy narastająco od początku roku
		Rachunek bankowy
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz	
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)	PIT firmowy o wypłaconych dywidendach lub PIT-38