

Regulamin oferty „Pożyczka gotówkowa z tabletem na Groupon.pl”

§1. Organizator

1. Organizatorem oferty „Pożyczka gotówkowa z tabletem na Groupon.pl” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 000 000 1538; NIP 526-030-02-91, wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych; kapitał został w pełni opłacony („Bank”).
2. Niniejszy Regulamin oferty specjalnej „Pożyczka gotówkowa z tabletem na Groupon.pl” („Regulamin”) określa prawa i obowiązki Uczestników Oferty.
3. Oferta nie jest grą losową w rozumieniu Ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.

§ 2. Czas trwania Oferty

1. Okres sprzedaży kuponów promocyjnych na groupon.pl („Kupony”) trwa od dnia 17 czerwca 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r. lub do wyczerpania liczby kuponów (nie więcej niż 1000 kuponów).
2. Okres na wypełnianie formularzy i składanie wniosków o pożyczkę gotówkową, o których mowa w § 3 ust. 1. lit. c i d, trwa od dnia 17 czerwca 2015 r. do dnia 8 lipca 2015 r.

§ 3. Zasady udziału w Ofercie

1. Uczestnikiem oferty („Uczestnik”) może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, która łącznie spełnia poniższe warunki:
 - a) od 1 stycznia 2015 roku nie posiadała żadnego produktu w Banku,
 - b) zakupiła albo otrzymała w prezencie Kupon,
 - c) wypełniła za pośrednictwem portalu internetowego Groupon.pl w okresie od dnia 17 czerwca 2015 r. do dnia 8 lipca 2015 r. dedykowany formularz kontaktowy na stronie internetowej Banku: <https://www.online.citibank.pl/retail/landing/pozyczka/LP1/> („Formularz”)
 - d) na podstawie wypełnionego i przesłanego Formularza, Uczestnik otrzyma kontakt od pracownika Banku w celu złożenia wniosku o pożyczkę gotówkową uprawniający do wzięcia udziału w dalszej części Oferty („Wniosek”). W Ofercie nie będą brane pod uwagę osoby, które złożyły wniosek o pożyczkę gotówkową pochodzący z innego źródła w Internecie,
 - e) do Wniosku dostarczyła wymagany przez Bank, ważny, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na Wniosku dochody, zgodnie z listą wymaganych przez Bank Dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia klientów, która stanowi załącznik do Regulaminu Oferty („Dokument dochodowy”),
 - f) zostanie jej przyznana przez Bank pożyczka gotówkowa („Pożyczka”) na kwotę nie niższą niż wskazana w ust. 2;
 - g) zawrze z Bankiem umowę o Pożyczkę na kwotę nie niższą niż wskazana w ust. 2 i do dnia przyznania nagrody, nie odstąpi od Pożyczki ani nie złoży w Banku wypowiedzenia Umowy pożyczki gotówkowej;
 - h) dostarczy w razie konieczności dodatkowe dokumenty konieczne do weryfikacji Wniosku.
2. Minimalna kwota pożyczki w ofercie wynosi 5000 zł
3. Oprocentowanie Pożyczki wynosi maksymalnie 5% w momencie udzielenia pożyczki i jest zmienne (suma stałej marży Banku oraz stopy WIBOR 3M). Prowizja za udzielenie Pożyczki jest zależna od kwoty netto pożyczki i wynosi dla kwot:
 - a) do 9,999 zł - 9,5%
 - b) od 10.000 zł do 29.999 zł - 8,5%
 - c) od 30.000 zł - 7,5%
4. Z Programu wyłączone są osoby, które są pracownikami Banku lub spółek zależnych Banku w rozumieniu Kodeksu Spółek Handlowych, są pracownikami Citibank International plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce lub Citibank Europe plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce.

§ 4. Warunki przyznania Nagrody

1. Nagrodę, o której mowa w §5 ust. 1 otrzyma każdy Uczestnik, który spełni warunki przewidziane w niniejszym Regulaminie opisane w §3 ust. 1.
2. Jedna osoba może kupić i zrealizować jeden kupon.

§ 5. Nagrody

1. Uczestnik, któremu zostanie przyznana Pożyczka na podstawie Wniosku i który spełni warunki określone w § 4 otrzyma tablet Samsung Galaxy Tab 3 Lite SM-T113 („Nagroda”).
2. Wartość każdej Nagrody wynosi 449 zł brutto.
3. Do Nagrody wskazanej w ust. 2 powyżej, w przypadku wystąpienia po stronie Uczestnika obowiązku podatkowego, Bank ufunduje dodatkową nagrodę pieniężną o wartości odpowiadającej kwocie należnego podatku dochodowego od łącznej wartości przyznanych nagród, z zastrzeżeniem § 8.
4. Każdy Uczestnik Oferty może otrzymać jedną Nagrodę.
5. Nagrody będą przekazywane wyłącznie w postaci określonej w niniejszym Regulaminie, bez możliwości wypłaty ich równowartości w gotówce lub zamiany na inną nagrodę rzeczową. Także w przypadku rezygnacji z odbioru nagrody rzeczowej Uczestnik nie otrzyma równowartości tej nagrody w formie pieniężnej.
6. Uczestnik nie ma możliwości wyboru wersji kolorystycznej Nagrody.

§ 6. Przekazanie Nagród

1. Wszyscy Uczestnicy, którzy spełnili warunki przyznania Nagrody, o których mowa w § 4, zostaną powiadomieni przez Bank poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres podany we Wniosku o Pożyczkę nie później niż do 15 sierpnia 2015 r.
2. Nagroda zostanie wysłana za pośrednictwem kuriera na adres podany we Wniosku o Pożyczkę w przeciągu 30 dni od daty wysłania wiadomości e-mail przez Bank informującym o wygranej.

§ 7. Gwarancja Nagród

1. Nagroda objęta jest 24 miesięczną gwarancją, która jest obsługiwana przez sieć Regeneris Sp. z o.o. na podstawie numeru seryjnego produktu. Lokalizacja serwisów jest dostępna pod adresem internetowym: <http://www.regeneris.pl/znajdz-punkt-serwisowy.html>. Szczegółowe informacje na temat zgłoszenia sprzętu do serwisu znajdują się na stronie: <http://www.regeneris.pl/zglos-sprzet-do-serwisu.html>.
2. Wszystkie pytania odnośnie gwarancji Nagrody powinny być kierowane do producenta urządzenia firmy Samsung Electronics Polska sp. z o.o. poprzez infolinię telefoniczną 801-172-678, za pośrednictwem chat 'a na stronie www.samsung.pl lub poprzez wypełnienie formularza kontaktowego na stronie <http://www.samsung.com/pl/support/erms1>.

§ 8. Podatek

1. Nagrody w ramach Oferty mogą podlegać opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym na zasadach wskazanych w art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 361 z późn. zm.)
2. W przypadku wystąpienia po stronie Uczestnika obowiązku podatkowego, podatek zostanie pobrany przez Bank z przyznanej dodatkowej nagrody pieniężnej zgodnie z § 5 ust. 3.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia Umowy pożyczki gotówkowej Banku Handlowego w Warszawie S.A.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane za pośrednictwem serwisu bankowości internetowej Citibank Online, oddziałów Banku lub korespondencyjnie. Pisemna reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, adres zamieszkania uczestnika Oferty, telefon kontaktowy, jak również dokładny opis i powód reklamacji. Reklamacje należy zgłaszać na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Biuro ds. Współpracy z Klientem, ul. Golezowska 6, 01-249 Warszawa; z dopiskiem „Pożyczka gotówkowa z tabletem na Groupon.pl”.
3. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni.
4. Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 17 czerwca 2015 r.
5. Oferta nie łączy się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank.
6. Oferta może powtarzać się w przyszłości.
7. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Banku www.citihandlowy.pl oraz na portalu groupon.pl od dnia 17 czerwca 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.

Oświadczenie Klienta:

W przypadku nabycia prawa do Nagrody w rozumieniu Regulaminu, wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, nr telefonu, adres e-mail) do ACTION S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 46/54, w celu przesłania mi Nagrody.

.....
Podpis Klienta

Załącznik do Regulaminu - lista wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy	Dokumenty alternatywne
Umowa o pracę (w tym Powołanie/Nominacja/Kontrakt menadżerski/pielęgniarski/lekarSKI/żołnierza zawodowego)	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)	Umowa o pracę/Kontrakt z podaną datą zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
		Pasek pracowniczy za ostatni miesiąc z wyszczególnioną płacą zasadniczą
		PIT-11/PIT-40 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
		PIT-36/PIT-37 akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
		Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatni miesiąc na standardowym druku
		Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)*
Umowa cywilno-prawna	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach(ważne 45 dni od daty wystawienia)	Umowy zlecenie/o dzieło z podanym czasem zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
		Pasek pracowniczy za ostatni miesiąc z wyszczególnioną płacą zasadniczą
		PIT-11/PIT-40 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
		PIT-36/PIT-37 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
Emerytury i Renty	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury/renty	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)*
		Odcinek emerytury/renty (za jeden z ostatnich 3 m-cy)
		PIT-40 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
Wolne zawody oraz własna działalność gospodarcza	Klient wysłał już PIT za 2014 oraz zapłacił wymagany podatek do PIT za 2014	<p>Do 20 lipca 2015: PIT za 2014 z potwierdzeniem zapłaty podatku (lub zaświadczenie o dochodzie z US). Oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)</p> <p>Po 20 lipca 2015: KPIR za rozliczone miesiące 2015 (minimum 6 m-cy) + potwierdzenia płatności zaliczek na podatek oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące Oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)</p>
	Klient nie wysłał jeszcze PIT za 2014 do US lub wysłał PIT ale nie zapłacił jeszcze wymaganego podatku(obowiązuje do 30 Kwietnia 2015)	Księga przychodów i rozchodów za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące oraz aktualne (ważne do końca następnego miesiąca od momentu wystawienia) zaświadczenie o niezaleganiu z US i ZUS lub pełne wyciągi bankowe za ostatnie 3 miesiące (z konta, z którego realizowane są płatności do ZUS i US)
Ryczałtowcy/Karta podatkowa	Decyzja o wysokości karty podatkowej lub rozliczaniu się na zasadach ryczału/PIT-28 za ostatni rok podatkowy	
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu działalności gospodarczej (za ostatnie 3 m-ce)	
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz	
	PIT-28 za ostatni rok podatkowy (2014)	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za rok 2014 (akceptowane do końca czerwca) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku lub
		Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy lub
Rachunek bankowy		
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)	