

## Regulamin konkursu „Karta Kredytowa Citibank z tabletem - konkurs świąteczny”

### I. Organizator

1. Organizatorem konkursu „Karta Kredytowa Citibank z tabletem - konkurs świąteczny” („Konkurs”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 000 000 1538; NIP 526-030-02-91, wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych; kapitał został w pełni opłacony („Bank”).
2. Niniejszy Regulamin konkursu „Karta Kredytowa Citibank z tabletem - konkurs świąteczny” („Regulamin”) określa prawa i obowiązki Uczestników Konkursu.
3. Uczestnictwo w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika Regulaminu w całości oraz zgodą na jednorazowe przekazanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, nr telefonu, adres e-mail) celem dystrybucji Nagrody, o której mowa w pkt V, przez firmę ACTION S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 46/54 w przypadku wygrania Nagrody przez Uczestnika Konkursu.
4. Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu Ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.

### II. Czas trwania Konkursu

1. Okres na wypełnianie dedykowanego formularza internetowego: [https://www.online.citibank.pl/formularz/karta\\_kredytowa/tablet/](https://www.online.citibank.pl/formularz/karta_kredytowa/tablet/), o którym mowa w pkt III ust 1 lit b, trwa od dnia 3 listopada 2014 r. do dnia 30 listopada 2014 r.
2. Okres na realizację zadania konkursowego przez Uczestników, o których mowa w pkt IV ust 1 trwa do 22 grudnia 2014 r..

### III. Zasady udziału w Konkursie

1. Uczestnikiem konkursu („Uczestnik”) może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, która łącznie spełnia poniższe warunki:
  - a) od 1 stycznia 2012 roku nie posiadała żadnej głównej Karty Kredytowej Citibank (dalej „Karta”),
  - b) wypełniła w okresie od 3 listopada 2014 r. do dnia 30 listopada 2014 r. dedykowany formularz kontaktowy na stronie internetowej Banku [https://www.online.citibank.pl/formularz/karta\\_kredytowa/tablet/](https://www.online.citibank.pl/formularz/karta_kredytowa/tablet/). Na podstawie wypełnionego i przesłanego formularza, z Uczestnikiem skontaktuje się przedstawiciel Banku w celu złożenia wniosku o wydanie Karty uprawniającego do wzięcia udziału w dalszej części Konkursu („Wniosek”). W Konkursie nie będą brane pod uwagę osoby, które złożyły Wniosek o Kartę pochodzący z innego źródła w Internecie,
  - c) do Wniosku dostarczyła wymagany przez Bank, ważny, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na Wniosku dochody („Dokument dochodowy”), zgodnie z listą wymaganych przez Bank Dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia klientów, która stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu,
  - d) na podstawie zawartej Umowy o Kartę Kredytową Citibank zostanie jej przyznana przez Bank główna Karta Kredytowa Citibank: Citibank Visa Silver, Citibank MasterCard Silver, Citibank Visa Gold, Citibank MasterCard Gold, Citibank Visa Platinum, Citibank MasterCard Platinum („Karta”),
2. Podczas procesu weryfikacji Wniosku, Bank ma prawo poprosić Uczestnika o dostarczenie dodatkowych dokumentów, potwierdzających jego zdolność kredytową.
3. Z Konkursu wyłączone są osoby, które są pracownikami Banku lub spółek zależnych Banku w rozumieniu Kodeksu Spółek Handlowych, są pracownikami Citibank International plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce lub Citibank Europe plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce.

### IV. Zadanie konkursowe

1. Nagrodę, o której mowa w pkt V ust. 1 otrzyma 3000 pierwszych Uczestników, którzy:
  - a) dokonają bezgotówkowych transakcji, spełniających kryteria, o których mowa w ust 2 poniżej, na łączną kwotę min. 750 zł nowo wydaną Kartą do 22 grudnia 2014 r.,
  - b) zalogują się min. 1 raz w serwisie transakcyjnym Citibank Online pod adresem <https://www.citibankonline.pl> lub za pomocą aplikacji na smartfona CitiMobile do 22 grudnia 2014 r.,
  - c) w dniu przyznania Nagrody, będą posiadaczami Karty.
2. Transakcje, o których mowa w ust 1 lit a) powyżej muszą spełniać następujące kryteria:
  - a) będą transakcjami bezgotówkowymi w rozumieniu Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
  - b) nie będą przelewami z Rachunku Karty, w tym przelewami będącymi zapłatą rachunków obejmujących wydatki Klienta związane z użytkowaniem domu lub mieszkania, o których mowa w Regulaminie Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
  - c) nie będą transakcjami zwróconymi lub niezaksięgowanymi w systemie Banku.

## V. Nagrody

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi między 22.12.2014 r. - 28.12.2014 r. poprzez wysłanie wiadomości e-mail przez Bank do wszystkich uczestników konkursu.
2. Uczestnik, któremu zostanie przyznana główna Karta na podstawie Wniosku i który spełni warunki określone w pkt IV otrzyma Tablet SM-T110 („Nagroda”), każdy o wartości 449 zł.
3. Do Nagrody wskazanej w ust. 2 powyżej, Bank ufunduje dodatkową nagrodę pieniężną o wartości odpowiadającej kwocie należnego podatku dochodowego od przyznanej Nagrody, opisanej w ust. 2 powyżej z zastrzeżeniem pkt VIII.,
4. W Konkursie zostanie przyznanych łącznie 3000 Nagród, opisanych w ust. 2 powyżej.
5. Każdy Uczestnik Konkursu może otrzymać maksymalnie jedną Nagrodę.
6. Nagrody będą przekazywane wyłącznie w postaci określonej w niniejszym Regulaminie, bez możliwości wypłaty ich równowartości w gotówce lub zamiany na inną nagrodę rzeczową. Także w przypadku rezygnacji z odbioru nagrody rzeczowej Uczestnik nie otrzyma równowartości tej nagrody w formie pieniężnej.
7. Uczestnik nie ma możliwości wyboru wersji kolorystycznej Nagrody.

## VI. Gwarancja Urządzenia

1. Nagroda objęta jest 24 miesięczną gwarancją, która jest obsługiwana w każdym punkcie serwisowym Samsung na podstawie numeru seryjnego produktu. Lokalizacja serwisów jest dostępna pod adresem internetowym: [www.samsung.com/pl/support/servicelocation/](http://www.samsung.com/pl/support/servicelocation/)
2. Wszystkie pytania odnośnie gwarancji urządzenia, powinny być kierowane do producenta urządzenia poprzez infolinię telefoniczną 801-172-678, za pośrednictwem chat'a na stronie [www.samsung.pl](http://www.samsung.pl) lub poprzez wypełnienie formularza kontaktowego.

## VII. Przekazanie Nagród

1. Nagroda zostanie wysłana firmą kurierską na adres podany na wniosku o Kartę do 31 stycznia 2015 r.

## VIII. Podatek

1. Nagrody w ramach Konkursu podlegają opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51 poz. 307 ze zm.).
2. Podatek zostanie pobrany przez Bank z części pieniężnej przyznanej Nagrody zgodnie z pkt V ust. 3.

## IX. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia umowy o Kartę oraz Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane za pośrednictwem serwisu bankowości telefonicznej CitiPhone, serwisu bankowości internetowej Citibank Online, oddziałów Banku lub korespondencyjnie. Pisemna reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, adres zamieszkania uczestnika Konkursu, telefon kontaktowy, jak również dokładny opis i powód reklamacji. Reklamacje należy zgłaszać na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Biuro ds. Współpracy z Klientem, ul. Golezowska 6, 01-249 Warszawa; z dopiskiem „Karta Kredytowa Citibank z tabletem - konkurs świąteczny”
3. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni.
4. Regulamin Konkursu wchodzi w życie z dniem 3 listopada 2014 r.
5. Konkurs nie łączy się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank dla Kart Kredytowych Citibank.
6. Konkurs może powtarzać się w przyszłości.
7. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Banku [www.citihandlowy.pl](http://www.citihandlowy.pl) od dnia 3 listopada 2014 r. do dnia 31 stycznia 2015 r.

# Załącznik do Regulaminu - lista wymaganych przez Bank dokumentów dochodowych

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy		Dokumenty alternatywne
Umowa o pracę (w tym Powołanie/ Nominacja/Kontrakt menadżerski/ pielęgniarzski/ lekarski/żołnierza zawodowego)	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)		Umowa o pracę/Kontrakt z podaną datą zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
			Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
			PIT-11/PIT-40 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
			PIT-36/PIT-37 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
			Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatnie 3 miesiące na standardowym druku
			Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)
			Wyciąg z rachunku obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy
Umowa cywilno-prawna	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach(ważne 45 dni od daty wystawienia)		Umowy zlecenie/o dzieło z podanym czasem zatrudnienia oraz wynagrodzeniem
			Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą
			PIT-11/PIT-40 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
			PIT-36/PIT-37 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy) z potwierdzeniem zapłaty podatku
			Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce)
Emerytury i Renty	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury/renty		Odcinek emerytury/renty (za jeden z ostatnich 3 m-cy)
			PIT-40 (akceptowany przez cały rok kalendarzowy)
			Wyciąg z rachunku bankowego z minimum jednym wpływem z tytułu emerytury/renty w ostatnich 3 m-cach
			Wyciąg z rachunku obowiązkowy dla emerytury zagranicznej
Własna działalność	od maja do czerwca	Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku
	od lipca do grudnia	Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy oraz Księga przychodów i rozchodów za bieżący rok wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące wraz z aktualnym zaświadczeniem o niezaleganiu z US i ZUS lub wraz z pełnymi wyciągami bankowymi za co najmniej 3 ostatnie miesiące (z konta z którego realizowane są płatności US i ZUS)	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku oraz Księga przychodów i rozchodów za bieżący rok wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące wraz z aktualnym zaświadczeniem o niezaleganiu z US i ZUS lub wraz z pełnymi wyciągami bankowymi za co najmniej 3 ostatnie miesiące (z konta z którego realizowane są płatności US i ZUS)
Wolne zawody	od maja do czerwca	Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy	PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku
	od lipca do grudnia	Księga przychodów i rozchodów za bieżący rok wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku i ZUS za co najmniej 3 ostatnie miesiące wraz z aktualnym zaświadczeniem o niezaleganiu z US i ZUS lub wraz z pełnymi wyciągami bankowymi za co najmniej 3 ostatnie miesiące (z konta z którego realizowane są płatności US i ZUS)	
Ryczałtowcy/Karta podatkowa	Decyzja o wysokości karty podatkowej lub rozliczaniu się na zasadach ryczałtu/PIT-28 za ostatni rok podatkowy		
	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu działalności gospodarczej (za ostatnie 3 m-ce)		
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz		
	PIT-28 za ostatni rok podatkowy		PIT-36/PIT-36L/PIT-37 (akceptowane do końca czerwca) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku lub
			Zestawienie dochodu i zaliczki na podatek dochodowy za bieżący rok podatkowy wraz z dowodem zapłaty podatku
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)		Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz PIT rozliczający wypłatę dywidendy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku dochodowego